

## Términos de Referencia

---

### CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA CREACIÓN Y PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS ESPECIALIZADOS DE SENSIBILIZACIÓN DEL PROYECTO SEAYOURLITTER

**Proyecto:** "Programa para la Sensibilización en Residuos y Basuras Marinas - SEAYOURLITTER" que se desarrolla con el apoyo de la Fundación Biodiversidad, del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, a través del Programa pleamar en su convocatoria 2020, cofinanciado por el Fondo Europeo Marítimo y de Pesca (FEMP).

**Cliente:** Confederación Española de Pesca (CEPESCA)

**Referencia:** 02/2021

**Aprobación del gasto:** 21/12/2020

**Procedimiento de contratación:** Abierto (superior a 15.000€), según art. 321.2, b) de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

**Fecha del documento:** 11/01/2021

#### 1. Objeto del contrato

La presente licitación tiene como objeto la subcontratación de servicios técnicos de apoyo para la creación y producción de contenidos especializados de sensibilización en las actividades del proyecto "Programa para la Sensibilización en Residuos y Basuras Marinas - SEAYOURLITTER", en adelante denominado como SEAYOURLITTER, que desarrolla CEPESCA como entidad beneficiaria de la Convocatoria Pleamar 2020 en el eje 6 de Sensibilización.

Los servicios licitados se enmarcan en las acciones A1, A2, A3, A4 y A5 del proyecto.

La presente licitación y los servicios contratados se cofinancian por el FEMP en el marco del Programa pleamar.

## 2. Contexto de la subcontratación:

Con fecha de 2 de octubre de 2020 se publica la resolución definitiva de la convocatoria 2020 del programa Pleamar, donde CEPESCA recibe la notificación de concesión del proyecto SEAYOURLITTER.

El objetivo principal del proyecto SEAYOURLITTER es concienciar, sensibilizar y divulgar aspectos clave de la problemática de las basuras marinas, su repercusión en el medio marino y la importancia del sector pesquero en su remediación a través de la implantación de la línea estratégica de sensibilización de la Estrategia Sectorial para la reducción de Basuras Marinas desarrollada por CEPESCA en el marco del Programa pleamar 2017.

Para lograr este objetivo se contemplan diferentes acciones que incluyen, entre otras:

- Elaboración de 5 vídeos divulgativos “píldoras formativas”, a partir de grabaciones e imágenes en diferentes localizaciones marinas y pesqueras de interés.  
Con la supervisión de un grupo consultivo, en las píldoras se abordarán temas relevantes entorno a la problemática de las basuras marinas: antecedentes, productos más dañinos, cómo afectan las basuras marinas a la actividad pesquera y a la población en general, como los pescadores colaboran y suponen parte de la solución, acciones encaminadas a la gestión y tratamiento de las basuras marinas recogidas por los buques pesqueros y que podemos hacer como usuarios del mar y ciudadanos para contribuir a la mejora de los océanos, son algunos ejemplos.
- Desarrollo de 10 sesiones divulgativas de 1,5 horas en escuelas náutico-pesqueras de las diferentes demarcaciones marinas.  
Los asistentes recibirán material divulgativo del proyecto, así como una guía de sensibilización para profesionales, elaborada a tal efecto.
- Realización de 3 encuentros didácticos de 2 horas de duración en colegios cercanos a puertos pesqueros en áreas con influencia de Red Natura 2000 marina.  
En dichos encuentros se desarrollarán dinámicas sobre basuras marinas, así como un taller de caracterización de basuras reales. Los alumnos identificarán la tipología de basuras y tiempos de degradación y como recompensa recibirán al final de la sesión material divulgativo del proyecto.
- Campaña SEAYOURLITTER de reconocimiento al compromiso con el mar.

El objetivo de esta acción es afianzar el compromiso del sector pesquero y el público en general con la recogida de basuras, mediante el reconocimiento y premiado de los actores más activos en la recogida de basuras marinas.

Esta campaña se compone de dos concursos:

- a) Concurso de fotografía sobre recogida de basuras marinas para todos los públicos.
- b) Concurso de dibujo infantil.

Los concursos estarán activos durante dos meses desde la publicación en redes sociales y páginas web. Durante todo el periodo las fotografías se publicarán en la página web del proyecto y en sus redes sociales con la intención de potenciar la difusión y las interacciones con el público en general que será el que vote las fotografías finalistas. Se determinarán 4 finalistas.

Los ganadores los concursos serán seleccionados por un jurado compuesto por cinco miembros expertos del sector pesquero, en recogida de basuras y conservación/protección del medio marino.

- Acciones generalistas de divulgación del proyecto: aquí se incluye la reactivación y dotación de contenido del espacio web de la Estrategia Sectorial de Basuras Marinas; redes sociales del proyecto y elaboración de contenidos digitales de interés que incrementen la difusión de los mensajes de la Campaña SEAYOURLITTER a través de boletines periódicos y comunicaciones en foros de interés.

Debido a que CEPESCA no dispone de los servicios técnicos especializados para el desarrollo de las tareas descritas en el apartado 3, el 21 de diciembre de 2020 se produce la aprobación del gasto para realizar una contratación externa.

### 3. Descripción de los servicios

Las tareas de las acciones del proyecto que se licitan serían las siguientes:

#### **A1-. Píldoras formativas sobre basuras marinas y buenas prácticas.**

- a) Desarrollo de propuestas de guion para cinco (5) videos con temáticas afines a la línea de sensibilización que se desarrolló en el marco de la Estrategia Sectorial de CEPESCA para la reducción de basuras marinas, donde se incluyan localizaciones para la grabación.
- b) Desarrollo, producción y montaje de 5 vídeos divulgativos en formatos compatibles con la mayoría de plataformas digitales y calidad mínima de 4K.

- c) Informe de realización de los entregables.

Las características de los vídeos deberán contemplar una duración máxima de 3 minutos, contendrán grabaciones originales e imágenes libres de derechos y podrán incluir entrevistas con agentes relevantes de la temática.

## **A2-. Jornadas formativas en escuelas náutico-pesqueras sobre la pesca de basura.**

- d) Elaboración de los contenidos divulgativos a exponer en las 10 jornadas, con la estructura mínima que sigue:

- 1- Guía metodológica de la sesión formativa (1,5 horas de duración)
- 2- Diseño de una dinámica interactiva inicial (duración 15 min.)
- 3- Elaboración de presentación con contenidos que aborden en un primer bloque la problemática de las basuras marinas (origen, cifras) desde un punto de vista global y que incluya información actual de la situación en cada demarcación y contexto local donde se realice cada encuentro. El segundo bloque de la presentación tratará el papel de los pescadores en la lucha contra esta problemática, incluyendo casos prácticos de implicación de los pescadores.

La presentación abordará unos 45-50 minutos de la sesión.

- 4- Creación de una micro exposición con un muestrario de las principales basuras marinas para exponer durante la sesión formativa y que los asistentes puedan consultar.

- 5- Diseño de una salida práctica de caracterización de residuos para lo que se realizará una guía con las principales tipologías de residuos. Según las condiciones de seguridad y salud en las localidades seleccionadas, podrá no realizarse la salida, en cuyo caso, se realizaría el ejercicio práctico de caracterización con las muestras de la exposición de materiales anterior.

Para el desarrollo de los contenidos se permitirá el uso de audiovisuales libres de derechos, así como las píldoras formativas elaboradas en A1.

- e) Diseño de un cartel de sensibilización que agrupe las principales cifras y mensajes relativos a basuras marinas.
- f) Diseño de una encuesta de satisfacción online para los participantes en las jornadas formativas.
- g) Elaboración de la guía "Sensibilización para profesionales" de 10 páginas aproximadamente, que incluya imágenes de las principales basuras marinas. La guía incluirá dos apartados:
  1. Introducción a las basuras marinas, principales datos en España y desglose

de datos por demarcación.

2. Buenas prácticas para la reducción de las basuras marinas (en tierra y a bordo)
- h) Creación de un código QR para la descarga de la guía en versión digital que estará presente en todos los materiales entregados en la sesión de formación.
- i) Producción de 100 pendrives para entrega de materiales.

### **A3-. Encuentros didácticos en zonas Red Natura 2000 marina.**

- j) Elaboración de contenido para las 3 sesiones divulgativas con 2 horas de duración aproximada. El público objetivo serán niños y niñas de 7 a 12 años (educación primaria). Entregables de la actividad:
  - 1-Dossier explicativo sobre la actividad que se realizará.
  - 2-Propuesta de 4 juegos o actividades dinámicas (30 min. de duración cada uno).
  - 3-Presentación sobre basuras marinas adaptada al público objetivo.

### **A4-. Campaña de reconocimiento al compromiso con el mar.**

El objetivo de la campaña es premiar aquellas buenas prácticas realizadas por ciudadanos o entidades vinculadas a sectores marítimos. Para ello se realizarán dos concursos:

- Acción 1. concurso fotográfico público general adulto, mejores prácticas de recogida de basura.
- Acción 2. Concurso de dibujo infantil (7 a 12 años) temáticas como ayudar a reducir las basuras marinas.

Los entregables que se solicitan son:

- k) Diseño de un cartel de la campaña.
- l) Elaboración de las bases reguladoras de cada acción de la campaña, así como autorizaciones necesarias.
- m) Desarrollo de 10 contenidos para publicar en redes sociales y web corporativa
- n) Labores de secretaría del concurso, para ello Cepesca creará una dirección electrónico a través de la que se realizará toda la dinamización de la participación e inscripciones.
- o) Gestión del concurso online (publicación de fotografías/dibujos de los participantes, preparación de la web para votación, informe de desarrollo del concurso)
- p) Elaboración de certificados para los finalistas y propuesta de premios que estarán compuestos por objetos hechos con basuras marinas u otros

productos reciclados. La producción de los premios será realizada por CEPESCA.

q) Propuesta de participantes del jurado

#### **A5-. Acciones divulgación y sensibilización**

- r) Reactivación de la web del proyecto de Estrategia Sectorial para la reducción de basuras marinas de CEPESCA y generación de contenidos para la web y las redes sociales del proyecto. Se solicitan 3 publicaciones semanales mínimas.
- s) Elaboración de 10 boletines mensual con hitos de la campaña e iniciativas afines. El envío de los boletines será realizado por CEPESCA.
- t) Informe con recopilación de publicaciones e impactos asociados.
- u) Diseño de enara y cartel del proyecto.

#### **4. Otros aspectos**

##### Técnicos:

- Las tareas objeto de la licitación se desarrollarán en coordinación y bajo la supervisión de CEPESCA. La entidad contratada facilitará una persona de contacto que actuará de interlocutora con la entidad contratante, debiendo existir una comunicación fluida y constante, así como el cumplimiento de las directrices fijadas por la dirección técnica del proyecto.
- La entidad contratante, CEPESCA, realizará todas las gestiones para facilitar los datos de contacto y el acceso a la flota, así como cualquier otra gestión necesaria el desarrollo de los trabajos, siendo el interlocutor único entre la entidad licitante y la entidad que financia el proyecto o cualquier destinatario del proyecto.
- Todos los productos que así lo requieran se entregarán maquetados y en soporte electrónico (formato docx., y pdf.) siguiendo todos los criterios y requisitos necesarios para el correcto cumplimiento de las obligaciones en materia de información, publicidad y comunicación (incluyendo la incorporación de los logotipos correspondientes que CEPESCA suministrará al licitante).
- Se aplicará en todo momento cláusulas de confidencialidad de la información proporcionada y generada en el proyecto, siempre que sea acorde a los requisitos establecidos por el Reglamento FEMP, su programa operativo y el Programa Pleamar, gestionado por la Fundación Biodiversidad.
- Todo el material resultante será de propiedad de CEPESCA.

## Económicos

La empresa licitante correrá con los posibles gastos derivados de su asistencia a reuniones presenciales o los desplazamientos necesarios para llevar a cabo las tareas descritas.

### 5. Productos

- 5 píldoras formativas realizadas.
- Guía de sensibilización para profesionales y contenidos para las jornadas formativas en escuelas náutico-pesqueras sobre la pesca de basura.
- Contenidos de los encuentros didácticos en zonas RN2000 marina según descripción en apartado 3.
- Concurso realizado (web adaptada, fotografías y dibujos colgados en la web, votación realizada y publicada, cartelería y premios realizados) e informe del desarrollo e la acción.
- Informe de impactos de las redes sociales del proyecto (al menos 85 publicaciones y 200 seguidores).
- 10 boletines mensual con hitos de la campaña e iniciativas afines elaborados y entregados con periodicidad mensual
- Diseño de enara y cartel del proyecto realizados.

### 6. Cronograma y plazos de entrega

Entregables versión final	Fecha
Diseño de enara y cartel del proyecto y web del proyecto Estrategia Sectorial para la reducción de basuras marinas con presentación del proyecto.	28 febrero 2021
5 píldoras formativas	10 de abril 2021
Guía de sensibilización para profesionales y contenidos de las jornadas formativas en escuelas náutico-pesqueras	15 de abril 2021
Contenidos de los encuentros didácticos en RN2000 marina	30 de abril de 2021
Desarrollo del concurso de reconocimiento al compromiso con el mar	Desde el 1 de abril de 2021 al 31 de agosto de 2021
Informe final del desarrollo del concurso	30 de septiembre de 2021
Informe de impactos en RRSS	28 de octubre de 2021
Boletín de hitos y noticias	Con carácter mensual desde la firma del contrato

La subcontratación empezará en febrero de 2021 y finalizará el 31 de octubre de 2021, con la opción de prolongar los trabajos hasta final de noviembre de 2021.

## 7. Condiciones del trabajo

### Presentación de las propuestas

Las entidades que quieran optar a la licitación deberán enviar en formato electrónico una propuesta detallada que contenga:

**A) Declaración responsable firmada por el representante legal de la entidad, donde se acredite la capacidad de obrar, la solvencia económica y el cumplimiento de las condiciones de contratación establecidas en la regulación del programa Pleamar.**

Se aporta modelo de declaración responsable para firma.

**B) Oferta técnica:**

- Descripción de los trabajos a realizar, incluyendo metodología y cronograma detallado para la ejecución de los mismos.
- Memoria de la entidad que contenga un listado de los trabajos relacionados con la temática de la licitación realizados por la entidad en los últimos 3 años, el presupuesto gestionado en dichos trabajos y el CV del personal que va a desarrollar la propuesta que se presenta.
- Mejoras a la descripción del contenido de los trabajos.

Extensión máxima de la oferta (10 páginas, CV de la empresa excluido).

**C) Oferta económica** detallada en euros especificando si el IVA está o no incluido. El presupuesto detallará los costes del proyecto de manera desglosada.

Cada ofertante no podrá presentar más de una propuesta, que será secreta. La oferta se presentará en tres sobres electrónicos (serán documentos en formato PDF) a través de 3 correos electrónicos independientes, de acuerdo con el siguiente esquema:

1. Sobre A – Declaración responsable firmada que acredite el cumplimiento de los requisitos previos.



La documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos se solicitará a la entidad seleccionada antes de la firma del contrato.

2. Sobre B – Oferta técnica

3. Sobre C – Oferta económica

La propuesta, incluyendo cada uno de los sobres con la declaración responsable, la oferta técnica y económica (en documentos independientes) deberá ser enviada en tres correos electrónicos independientes, indicando en el asunto del correo electrónico la siguiente referencia:

“Licitación Ref.: 02/2021 – CEPESCA - Proyecto SEAYOURLITTER – Sobre A, B o C” a [cepesca@cepesca.es](mailto:cepesca@cepesca.es), con copia a [nadiamoalla@cepesca.es](mailto:nadiamoalla@cepesca.es) antes del **12 de febrero de 2021 a las 14:00 horas (Hora C. Madrid)**.

#### Evaluación de las propuestas

La fase de evaluación de propuestas consta de tres etapas: declaración responsable, la oferta técnica que se evaluará sobre la capacidad que tiene la entidad para responder a esta licitación y la oferta económica. Sólo si se supera la evaluación técnica y documental se considerará la oferta económica.

La adjudicación del contrato se realizará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, considerando que los servicios licitados requieren unas especificidades de carácter intelectual que motivan el incremento del peso de los criterios técnicos dentro de los criterios de valoración globales. Se incorpora asimismo el criterio ambiental y social en la valoración por la naturaleza del proyecto en el que se enmarcan los servicios.

El peso total de cada oferta será de:

Oferta técnica	70%
Oferta económica	30%

La valoración de las propuestas presentadas se realizará conforme a los criterios establecidos a continuación:

CRITERIOS	VALORACIÓN MÁXIMA
<b>1. Técnicos</b>	<b>55</b>
Adecuación de la propuesta al objeto de la licitación (apartado 3).	30
Calidad de los medios y recursos asignados	15
Calidad de la metodología propuesta.	10
<b>2. Mejoras técnicas ofertadas</b>	<b>10</b>
<b>3. Responsabilidad social corporativa</b>	<b>5</b>
<b>4. Económicos</b>	<b>30</b>
Ofertas técnicas dentro de los márgenes establecidos en la licitación.	15
Calidad de los recursos asignados en la oferta.	10
Reducción del precio de la oferta sobre el total de la licitación (se asignarán proporcionalmente acorde al porcentaje de reducción).	10
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

Se aplicará el criterio de baja temeraria a aquellas propuestas que sean inferiores en más del 25% a la media aritmética de las ofertas presentadas.

### Condiciones de la oferta

La empresa licitante desarrollará el trabajo propuesto bajo contrato. Dicho contrato se elaborará después de que la propuesta haya sido anunciada y publicada en la web de CEPESCA.

La entidad licitante debe estar registrada como empresa o autónomo y estar al corriente de los pagos a la AEAT y a la Seguridad Social. Asimismo, asumirá todas las responsabilidades relativas a sus impuestos.

La entidad adjudicataria, aportará antes de la firma del contrato los documentos acreditativos que confirmen las cuestiones su capacidad de obrar y encontrarse al corriente de pagos.

El presupuesto máximo disponible para llevar a cabo estos servicios es de **38.000€, IVA**

**incluido.** La cuota correspondiente del IVA será la que se derive de la legislación vigente en el momento de facturación de los servicios.

Este presupuesto deberá cubrir todos los gastos necesarios para llevar a cabo el trabajo, además de personal, viajes y manutención, materiales, etc.

El adjudicatario mantendrá reuniones periódicas con CEPESCA para la supervisión y visto bueno de los referidos trabajos.

## 8. Calendario de pagos

El pago se realizará en base al siguiente procedimiento:

20% a la firma del contrato.

40% a la entrega de las cinco píldoras formativas sobre basuras marinas (10 abril 2021)

40% al final del proyecto y a la entrega y conformidad de todos los productos.

La forma de pago será mediante transferencia bancaria. Todas las facturas desglosarán las actuaciones realizadas y harán mención al proyecto "Programa para la Sensibilización en Residuos y Basuras Marinas - SEAYOURLITTER que se desarrolla con el apoyo de la Fundación Biodiversidad, del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, a través del Programa pleamar en su convocatoria 2020, cofinanciado por el Fondo Europeo Marítimo y de Pesca (FEMP)".

## 9. Contacto

Para cualquier duda o solicitud de información complementaria la persona de contacto es Nadia Moalla Gil, coordinadora del proyecto SEAYOURLITTER.

Correo electrónico: [nadiamoalla@cepesca.es](mailto:nadiamoalla@cepesca.es), o en el teléfono de CEPESCA: +34 914 323 489.

El presente pliego se firma el 22 de enero de 2021, para que conste, quedando publicada el mismo día en la web de CEPESCA.

Javier Garat Pérez. Secretario General de CEPESCA.

## ANEXO I -. DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dª. ...., con D.N.I. nº....., en representación de la entidad....., con CIF nº ..... en calidad de representante legal y al objeto de participar en el procedimiento tramitado por la Confederación Española de Pesca (CEPESCA) para la contratación de "SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA CREACIÓN Y PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS ESPECIALIZADOS DE SENSIBILIZACIÓN DEL PROYECTO SEAYOURLITTER" con Ref. 02/2021, declara bajo su responsabilidad:

1º.- Que la entidad a la que representa ostenta la capacidad de obrar necesaria para su participación en el presente procedimiento de contratación.

2º.- Que igualmente dispone de la solvencia económica y técnica suficiente para el desarrollo de las acciones licitadas.

3º. Que la entidad a la que representa no incurre en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre y el artículo 68.2 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de dicha Ley.

4º.- Que la citada entidad se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y cumple con lo dispuesto en el artículo 10.1.d del Reglamento (UE) Nº 508/2014, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 15 de mayo de 2014, relativo al Fondo Europeo Marítimo y de Pesca (FEMP).

5º.- Que, en el caso de que la Mesa de Contratación proponga la adjudicación del contrato a favor de la entidad que representa, se compromete a acreditar ante el órgano de contratación, antes de la firma del contrato, la veracidad de cuanto ha quedado afirmado, aportando la documentación que a tal efecto se requiera.

Y para que así conste, y a los efectos de ser admitido en el procedimiento tramitado al efecto, emite la presente declaración en .....a ..... de..... de 2021.

Firma digital autorizada:

Firmado: